DROITS ET DEVOIRS DANS L'EXERCICE DE SON MÉTIER

Réf: MIDDM

21H

JEm Formations

Tarif
Formation prise en charge par IPERIA

LIEU
117 Avenue Victor Hugo
92100 Boulogne Billancourt

TYPE DE VALIDATION PREPAREE
Formation Professionnelle continue.

Prérequis
Aucun

Public concerné
Salarié du particulier, employeur et assistant maternel.

Modalités de la formation.
Présentiel.

Nombre de participants.
Minimum 8, maximum 12. En dessous JEm Formations Se réserve le droit d'annuler la formation.

Modalités d'inscription.
Sur place, dans nos locaux. Le mercredi, samedi et dimanche de 09h00 à 17h00.
Inscription minimum 30 jours avant le début de la formation.

Date de formation.
Calendrier à consulter.

OBJECTIFS

Comprendre et exploiter les documents cadrant son activité salariée en emploi direct en vue de la gérer, de s'informer sur ses droits et ses obligations, ainsi que de mobiliser ses droits à la formation.

CONTENUS

- Le Code du travail et les notions de base de droit du travail.
- La convention collective en vigueur pour les SPE et pour les AM.
- Les obligations du salarié et celles du particulier employeur.
- Les emplois repères, la grille de classification et la rémunération.
- La lettre d'embauche, le contrat de travail et l'avenant au contrat de travail : rôles et composantes.
- Les dispositifs de déclaration ou de paiement et la mensualisation en année complète ou incomplète pour les AM.
- La période d'essai.
- La durée du travail, les absences, les congés et les jours fériés.
- La protection sociale et la retraite.
- La rupture du contrat de travail.
- Le classement et la conservation des documents professionnels.
- La formation continue : les droits à la formation, les modalités de départ en formation, les instances et dispositifs de formation.
- Rechercher la version papier ou numérique des textes réglementaires organisant les droits et obligations de l'employeur et du salarié et s'y repérer en fonction de ses besoins.
- Analyser un bulletin de salaire et ses composantes.
- Créer son compte salarié en ligne sur le site du service CESU ou PAJEMPLOI.
- Identifier, seul ou accompagné, ses besoins de professionnalisation et s'orienter vers les instances et dispositifs appropriés pour développer ses compétences : formations, bilan de compétences, VAE.

METHODES MOBILISEES

La méthode d'accompagnement pédagogique des séquences de cette formation sera essentiellement basée sur une pédagogie active

- Fiche d'évaluation
- Sollicitation des connaissances / expériences des stagiaires.
- Construction d'une réponse enrichie.
- Exercices pratiques
- Apports théoriques
- Alternance de temps collectifs, en binômes et individuels
- Supports de formation remis aux stagiaires.

MODALITES D'EVALUATION

- Évaluation initiale
- Evaluation formative
- Evaluation Finale

INDICATEUR DE RESULTATS

- Questionnaire de satisfaction à chaud
- Questionnaire de satisfaction à froid

FORMATEURS :

- Formateur diplômé spécialisé dans le domaine du droit du travail

POUR LES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP,

En amont contacter la personne référente handicap 06.66.76.07.71, afin que nous puissions répondre à vos besoins et tout mettre en œuvre pour vous accueillir dans de bonnes conditions durant la formation